

ДОГОВІР № 29

про виконання роботи з виготовлення проектно-кошторисної документації

м. Чернівці

08.09.2025 р.

Коровійський ліцей Чернівецької міської ради, в особі директора Лупуляк Ольги Георгіївни (надалі - «Замовник»), що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **ФОП Буковей Марія Анатоліївна**, в особі Буковей Марії Анатоліївни (надалі - «Виконавець»), що діє на підставі Виписки з ЄДР, з іншої сторони, що далі іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», керуючись Законом України «Про публічні закупівлі» та відповідно до вимог до Постанови КМУ «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» на період дії правового режиму воєнного стану та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178, а також вимогами ДСТУ-Н Б А.3.1-33:2015 уклали цей Договір (надалі - «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника виконати роботу з розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту: «Капітальний ремонт приміщень (кабінету фізики, хімії та географії) Коровійського ліцею Чернівецької міської ради в с.Коровія, вул. Шкільна, 1А», код ДК 021:2015:71320000-7 Послуги з інженерного проектування, Код ДК 021:2015:71322000-1 Послуги з інженерного проектування в галузі цивільного будівництва.

1.2. Кінцевим результатом робіт за цим Договором є проектно-кошторисна документація.

1.3. Виконавець за дорученням Замовника і при його сприянні самостійно збирає необхідні для виконання Робіт вихідні дані.

1.4. Зміст Робіт, терміни їх виконання, а також результати Робіт, що підлягають передачі по закінченню виконання Робіт, визначаються в «Календарному плані робіт» (Додаток № 3).

1.5. Замовник має право давати рекомендації Виконавцю про способи виконання Робіт

1.6. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання ним своїх зобов'язань перед Замовником за цим Договором

1.7. Замовник приймає виконані у відповідності до умов цього Договору Роботи та оплачує їх у відповідності з умовами цього договору.

2. Обов'язки сторін

2.1. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Виконавцю в отриманні необхідних для проектування вихідних даних;
- сприяти Виконавцю у виконанні робіт та приймати відповідні технічні рішення;
- у разі зміни вихідних даних Замовник зобов'язаний протягом 5 (п'яти) днів письмово сповістити про це Виконавця доповненням (змінною) Завдання на проектування. При цьому, в разі необхідності, Сторони оформляють додаткову угоду до договору з уточненням строків виконання робіт і їх вартості;
- здійснити приймання результатів робіт в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- розрахуватися з Виконавцем за всі виконані роботи та прийняти їх за актом приймання-передачі робіт на умовах цього Договору за умови належного фінансування.

2.2. Замовник має право:

- в процесі виконання робіт здійснювати контроль за ходом їх виконання та якістю;
- отримувати від Виконавця, в процесі виконання проектних робіт, консультативну інформацію, та робочі матеріали для попереднього ознайомлення, аналізу проектних рішень, та попереднього їх погодження;

- вимагати від Виконавця усунення за власний рахунок та в найкоротші терміни зауважень до проектних робіт, що сталися з вини Виконавця;
- обґрунтовано вносити зміни, надавати пояснення щодо вимог і характеристик об'єкта, визначеного у п. 1.1 цього Договору;
- розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку невиконання Виконавцем зобов'язань за Договором, а також в інших випадках, передбачених законодавством повідомивши про це Виконавця за 10 днів.

2.3. Виконавець зобов'язаний:

- в обумовлений Договором строк виготовити кошторисну документацію і передати Замовнику їх результати за актом приймання-передачі виконаних робіт;
- забезпечити якість робіт згідно з вимогами ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» та Завданню на проектування.
- усунути за власні кошти недоліки у проектній документації, що сталися з вини Виконавця та виявлені Замовником або державними чи іншими компетентними органами уповноваженими перевіряти та затверджувати роботи, що є предметом договору;
- виконувати додаткові роботи, необхідність яких виникла у процесі виконання робіт за договором, згідно підписаних Сторонами Додаткових угод.
- забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам Договору та вимогам чинного законодавства у строки, встановлені Договором.
- у відповідності з умовами Договору та вимогами чинного законодавства відшкодувати завдані Замовнику збитки.
- у разі невиконання своїх зобов'язань за Договором сплатити Замовнику визначені умовами Договору штрафні санкції, а також повернути Замовнику відповідну частку сплачених останнім за умовами Договору коштів.
- у разі якщо внаслідок порушення Виконавцем зазначених п. 4.3 Договору обов'язків заподіяно збитки, відбулася втрата або псування результату виконаних робіт, матеріалів та/або устаткування, у розумний строк за власний рахунок відшкодувати такі збитки, забезпечити відновлення результату виконаних робіт, втрачених чи пошкоджених матеріалів.
- сприяти Замовнику (його представникам) у реалізації їх прав за Договором.

2.4. Виконавець має право:

- отримати оплату за виконані роботи в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.5. Виключні майнові права інтелектуальної власності (авторські права) на результати робіт по договору (його окремі частини) вважаються переданими від Виконавця до Замовника в момент підписання Сторонами відповідних актів приймання – передачі виконаних робіт по Договору та /або документів про передачу та прийняття документації по Договору та остаточних розрахунках.

3. Вартість робіт та порядок розрахунків

3.1. Вартість договору становить: **15000,00 грн. (П'ятнадцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ**, відповідно до договірної ціни і кошторису на проектні роботи, що є невід'ємною частиною цього договору.

Оплата здійснюється протягом 10 банківських днів з фактичної дати підписання акту виконаних робіт шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Виконавця. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за виконання робіт здійснюються протягом 30 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок.

3.2. Вартість договору включає в себе вартість всіх робіт, визначених цим договором відповідно до поданого Виконавцем кошторису на підставі технічного завдання, узгодженого з Замовником і підписаного обома Сторонами.

3.3. Перед початком складання кошторису пред'явити Замовнику на узгодження відомість матеріальних ресурсів з моніторингом цін на основні матеріали із зазначенням найменування, марки та виробника (п.п. 5.5 ДСТУ – Н БД.1.1-2:2013).

3.4. Підставою для здійснення розрахунків є підписані Сторонами Акти здачі-приймання виконаних робіт, які складаються Виконавцем та подаються для підписання Замовнику.

3.5. Виконавець визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, готує відповідний Акт здачі-приймання виконаних робіт, і подає його для підписання Замовнику в 3-денний термін.

Замовник зобов'язаний підписати наданий Виконавцем Акт, що підтверджує виконані роботи або обґрунтувати причини відмови від їх підписання, протягом 10 календарних днів з моменту отримання, за умови своєчасного виправлення всіх зауважень.

3.6. Фінансування робіт, зазначених у п. 1.1 Договору, Замовник здійснює з урахуванням платоспроможності бюджету згідно з планом фінансування, узгодженого обома сторонами і який є невід'ємною частиною Договору (Додаток №2).

3.7. Замовник має право уточнити план фінансування протягом поточного руху у разі внесення змін у строки виконання робіт, а також з урахуванням наявних у нього коштів, обсягів фактично виконаних робіт.

3.8. Джерелом фінансування є кошти державного бюджету.

4. Порядок здачі - приймання робіт

4.1. Здавання виконаних Робіт Виконавцем та їх приймання Замовником здійснюється по кожному етапу Робіт, встановленому в «Календарному плані робіт» (Додаток №3), відповідно до вимог ДБН А.2.2-3-2014 «Склад та зміст проектної документації на будівництво» та інших нормативних документів України та умов цього Договору.

4.2. За підсумками виконання кожного етапу Робіт і не пізніше одного дня після їх виконання, Виконавець направляє Замовнику два примірники Акта здачі-приймання виконаних Робіт відповідно до етапу, підписаного Підрядником (далі по тексті - «Акт»).

4.3. В Акті Виконавець вказує перелік виконаних Робіт, а також їх вартість і суму до оплати. До Акта додаються результати Робіт, зазначені в п. 5.1 Договору, в повному обсязі та відповідно до «Календарного плану робіт».

4.4. Датою отримання результатів Робіт, вважається дата, зазначена в поштовому повідомленні на отримання (при відправці поштовим зв'язком) або дата підписання накладної (при безпосередній доставці).

4.5. Замовник зобов'язаний протягом 10 робочих днів з моменту отримання всіх документів, зазначених в п. 4.3 Договору, підписати Акт і направити один його примірник Виконавцю. У разі відмови від підписання Акту, Замовник зобов'язаний в той же строк направити на адресу Виконавця письмову вмотивовану відмову.

4.6. З моменту підписання Сторонами Акту, Роботи по відповідному етапу вважаються виконаними Виконавцем та прийнятими Замовником.

4.7. У разі наявності обґрунтованих претензій Замовника до результатів Робіт, Сторонами оформляється протокол з переліком і термінами необхідних доопрацювань. Зазначені доопрацювання здійснюються Виконавцем за власний рахунок. Приймання результатів Робіт після усунення недоліків здійснюється у відповідності до пунктів 4.2. - 4.5. Договору.

4.8. Якщо в ході виконання Робіт виявляється неможливість досягнення необхідних результатів внаслідок обставин, не залежних від Виконавця, останній зобов'язаний призупинити Роботи, письмово повідомивши Замовника не пізніше 2 робочих днів після призупинення Робіт. Протягом 10 днів з моменту повідомлення Сторони зобов'язані підписати Додатковий Договір про доцільність і напрями продовження Робіт або про припинення дії Договору. У разі припинення Договору з підстав, зазначених у цьому пункті, Замовник зобов'язаний оплатити вартість Робіт, виконаних до виявлення неможливості отримати передбачені Договором результати Робіт, але не вище встановленої цим Договором вартості фактично виконаних Робіт. Оплата здійснюється Замовником протягом 10 робочих днів з моменту підписання Акта виконаних Робіт після узгодження вартості виконаних Робіт та отримання від Виконавця відповідного рахунку.

4.9. У випадку дострокового виконання Робіт, Замовник має право прийняти і оплатити Роботи за ціною, погодженою в цьому Договорі.

5. Результати робіт

5.1. Під результатами Робіт Сторони розуміють проектно-кошторисну документацію.
5.2. Виконавець гарантує Замовнику відповідність якості технічної документації ДБН, СНіП, ДСТУ, ТУ.

5.3. Проектно-кошторисна документація буде передаватися Замовнику в 4-х (чотирьох) примірниках у паперовому вигляді та у текстовому редакторі Word у форматі .DOC., а також на носії в електронному вигляді у форматах PDF та АВК/ІВК актуальної версії (IMS, IMD).

5.4. Результати робіт, всі документи і матеріали, підготовлені і передані Виконавцем Замовнику, переходять у власність Замовника після повної їх оплати. Результати робіт можуть бути використані Замовником тільки для власних потреб і в цілях, стосовно до яких виконуються роботи. Виконавець не має права використовувати результати Робіт, створені в рамках цього Договору, а також отриману за договором або у зв'язку з ним інформацію, в тому числі для власних потреб, без письмової згоди Замовника.

6. Обставини непереборної сили

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно стало наслідком дії обставин непереборної сили, які Сторони не могли передбачити й запобігти їм: війна, повстання, міжрелігійні чвари, епідемії і т. інше; землетруси, повені або інші стихійні лиха (форс-мажорні обставини). У разі настання форс-мажорних обставин, термін виконання зобов'язань за Договором зміщується відповідно до часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили.

6.2. Сторона, що зазнала впливу обставин непереборної сили, зобов'язана не пізніше 10 днів з моменту їх настання, письмово повідомити про це іншу Сторону та докласти всі розумні зусилля для зменшення несприятливих наслідків таких обставин. Повідомлення повинно містити дані про настання та характер обставин непереборної сили та можливі їх наслідки. Доказом, зазначених у повідомленні обставин, повинні служити документи, що видаються компетентними органами. У випадку не повідомлення або несвоєчасного повідомлення Сторона втрачає право посилається на такі обставини як підстави, які звільняють її від відповідальності за Договором.

7. Відповідальність сторін

7.1. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування санкцій, передбачених законами України або Договором.

У разі порушення зобов'язань за Договором настає такий правовий наслідок – сплата неустойки. Неустойка підлягає стягненню у повному розмірі незалежно від відшкодування збитків.

7.2. Застосування санкцій до сторони, яка порушила зобов'язання за Договором, не звільняє її від виконання зобов'язань, крім випадків, коли інше передбачено законом або Договором.

7.3. Виконавець несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за Договором у таких розмірах:

- за порушення строків виконання робіт вказаних в п. 8.1 стягується пеня у розмірі 0,1 % від вартості робіт, з яких допущено прострочення невиконання за кожний день прострочення, а за прострочення виконання робіт понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від вартості таких робіт;

- за порушення умов зобов'язання щодо якості робіт стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісних робіт;

7.4. Відповідно до ч. 2. ст. 625 Цивільного кодексу України для Замовника Сторони встановили інший розмір процентів: 0 (нуль) процентів.

7.5. Сплата Сторонами визначених за умовами Договору штрафних санкцій (пені, неустойки) та відшкодування завданих Сторонами збитків не звільняє Сторони від виконання зобов'язань, які вони взяли на себе за Договором.

7.6 У разі, якщо прострочення строку виконання Робіт, зазначеного в п. 8.1, та/або строку виправлення недоліків, згідно Договору, перевищить 10 календарних днів, Замовник

має право розірвати Договір в односторонньому порядку, про що письмово повідомляє Виконавця. При цьому, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовникові штраф у розмірі 7% від ціни Договору.

7.7 За відмову від виконання Робіт частково або повністю, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 25% від ціни Договору.

7.8 Замовник може вимагати припинити виконання Робіт або розірвати (припинити дію) Договір в односторонньому порядку, про що письмово повідомляє Виконавця, при неодноразовому виявленні Замовником недоліків або через невиконання, неналежне виконання Виконавцем обов'язків за цим Договором. Датою розірвання (припинення дії) Договору в односторонньому порядку з боку Замовника буде дата, визначена в письмовому повідомленні, направленому Замовником Виконавцю.

7.9 У разі застосування пені/штрафу Сторона, яка допустила порушення зобов'язання за Договором, повинна сплатити суму пені/штрафу на підставі окремо виставленого у кожному випадку рахунку. Оплата рахунку проводиться Стороною, яка допустила порушення зобов'язання за Договором протягом 15-ти банківських днів з дати їх виставлення. Рахунок на оплату пені/штрафу направляється Стороні, яка допустила порушення зобов'язання за Договором, факсимільним зв'язком, з подальшим направленням оригіналу рахунку із супровідним листом поштою (рекомендованим з повідомленням) на адресу, що вказана в Договорі. Окрім того, сплата неустойки, пені та/або штрафів за Договором може за бажанням Замовника відбуватися шляхом вирахування таких сум із коштів, належних до сплати Виконавцю за виконання Робіт (про що Замовник має письмово повідомити Виконавця).

7.10 Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань.

7.11 Виконавець несе відповідальність за недоліки кошторисної документації. У разі виявлення недоліків у кошторисній документації Виконавець на вимогу Замовника зобов'язаний безоплатно скорегувати документацію або здійснити необхідні доопрацювання в термін до 30-ти днів.

8. Дія договору

8.1. Договір набирає чинності з дня його підписання та до 31.12.2025 року, а в частині своїх зобов'язань та взаємних розрахунків до їх повного виконання Сторонами.

8.2. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковим Договором до цього Договору.

8.3. Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від подальшого виконання цього Договору, попередньо письмово повідомивши Виконавця в наступних випадках:

- консервації або тимчасового припинення Робіт;
- порушення Виконавцем строків виконання Робіт, передбачених «Календарним планом робіт» (Додаток №3).
- недотримання Виконавцем вимог до якості Робіт, якщо виправлення відповідних неякісно виконаних Робіт спричиняє затримку дати закінчення всіх Робіт за договором більш ніж на 30 днів.

- в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

8.4. Виконавець має право в односторонньому порядку відмовитися від подальшого виконання цього Договору у таких випадках, попередньо письмово повідомивши Замовника:

- у разі призупинення Замовником Робіт з причин, не залежних від Виконавця, більш ніж на 3 місяці;
- у разі затримки Замовником оплати прийнятих ним Робіт більш ніж на один місяць, за відсутності вини Виконавця.

8.5. Після отримання відповідного повідомлення (п. 8.3. або п. 8.4.) між сторонами укладається Додатковий Договір про розірвання Договору.

9. Прикінцеві положення

9.1. З питань, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.2. Усі суперечки за цим Договором підлягають вирішенню в господарському суді відповідно до норм законодавства України.

9.3. Виконавець не має права переуступати свої права за цим Договором (як повністю, так і частково) третій особі без попередньої письмової згоди Замовника.

9.4. Сторони дотримуються режиму конфіденційності щодо інформації та документації, отриманих у ході виконання цього Договору.

9.5. Будь-які повідомлення між Сторонами повинні здійснюватися у письмовій формі і вважаються спрямованими, якщо вони надіслані поштою рекомендованим листом (телеграмою) за адресою Сторони, вказану в цьому Договорі. Будь-які повідомлення між Сторонами вважаються отриманими в дату надходження такого повідомлення за адресою Сторони, вказану в цьому Договорі. Дотримання цієї процедури не заважає Сторонам користуватися послугами оперативного зв'язку (мобільним та факсимільним зв'язком, електронною поштою) при виконанні Договору.

9.6. Сторона, адреса якої змінилася, зобов'язана негайно повідомити про це іншу Сторону. Сторона, яка своєчасно не повідомить іншу Сторону про зміну адреси, несе ризик наслідків невиконання даного Договору.

9.7. Цей Договір складено у двох примірниках українською мовою - по одному для кожної із Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.

10. Перелік додатків до договору

10.1. Протокол погодження договірної ціни

10.2. Кошторис на виконання робіт

10.3. Календарний план робіт

11. Місцезнаходження, реквізити і підписи сторін

ЗАМОВНИК

Коровійський ліцей Чернівецької міської ради

Адреса: 60410, с.Коровія, вул. Шкільна, 1-А
Чернівецький район, Чернівецька область

Код ЄДРПОУ 22849799

р/р UA 4182017203442100140002214

Держказначейська служба України, м.Київ

МФО 820172

Тел.: (03734)36298

e-mail: cvlyceumkoroviya@gmail.com

Директор

М.П.

Ольга ЛУПУЛЯК



ФОП Буковей Марія Анатоліївна

Адреса: 58025, м.Чернівці,
вул. Івана Підкови II-А, кв.10-Б

ЄДРПОУ 3288910141

Р/Р UA503563340000026005500793229

В АТ «Ощадбанк» Код банку 356334

Тел. +80667756427

Email: vovikb7@gmail.com



Марія БУКОВЕЙ

Додаток № 3
до договору № 29
від «08» вересня 2025 р.

Календарний план робіт

розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту: «Капітальний ремонт приміщень (кабінету фізики, хімії та географії) Коровійського ліцею Чернівецької міської ради в с.Коровія, вул. Шкільна, 1А» з позитивним експертним висновком, код ДК 021:2015:71320000-7 Послуги з інженерного проектування, Код ДК 021:2015:71322000-1 Послуги з інженерного проектування в галузі цивільного будівництва.

Найменування етапу Робіт	Результат етапу Робіт	Терміни виконання Робіт		Ціна Робіт, грн.
		Початок	Закінчення	
Розробка ПКД	Кошторисна документація	01.09.2025	30.09.2025	15000,00
Всього: ціна робіт згідно Договору		15000,00		

Від Замовника:

Директор



Ольга ЛУПУЛЯК

М.П.

Від Виконавця:

ФОП



Марія БУКОВЕЙ

М.П.

Додаток № 2
до договору № 29
від « 08 » вересня 2025 р.

Кошторис на виконання робіт

Найменування підприємства, будівлі, споруди, стадія проектування, етапу,
виду проектних або вишукувальних робіт:
розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту: «Капітальний ремонт приміщень (кабінету фізики, хімії та географії) Коровійського ліцею Чернівецької міської ради в с.Коровія, вул. Шкільна, 1А» з позитивним експертним висновком, код ДК 021:2015:71320000-7 Послуги з інженерного проектування, Код ДК 021:2015:71322000-1 Послуги з інженерного проектування в галузі цивільного будівництва.

Найменування проектної організації: ФОП Буковей Марія Анатоліївна
Найменування організації-замовника: Коровійський ліцей Чернівецької міської ради

№ п/п	Перелік виконуваних робіт	Виконавці		К-кість люд-днів	Основна з/п за 1 день (грн.)	Основна з/п за окладами (грн.)
		к-кість	посада			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Обстеження та обмірні креслення	1		1	3030,98	3030,98
2.	Розроблення кошторисної документації	1		3,95	3030,98	11969,02
	Всього:					15000

Всього за кошторисом: 15000,00 грн. (П'ятнадцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ

Від Замовника:



Директор

Ольга ЛУПУЛЯК

М.П.

Від Виконавця:

ФОП



Марія БУКОВЕЙ

М.П.

Додаток № 1
до договору № 29
від « 08 » вересня 2025 р.

Протокол

погодження договірної ціни на розроблення проектно-кошторисної документації по об'єкту:
«Капітальний ремонт приміщень (кабінету фізики, хімії та географії) Коровійського ліцею
Чернівецької міської ради в с.Коровія, вул. Шкільна, 1А» з позитивним експертним
висновком, код ДК 021:2015:71320000-7 Послуги з інженерного проектування, Код ДК
021:2015:71322000-1 Послуги з інженерного проектування в галузі цивільного будівництва.

Ми, нижчепідписані, посвідчуємо, що сторонами досягнуто угоди про величину
договірної ціни на виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту
«Капітальний ремонт приміщень (кабінету фізики, хімії та географії) Коровійського ліцею
Чернівецької міської ради в с.Коровія, вул. Шкільна, 1А» в сумі 15000,00 грн. (П'ятнадцять
тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між
Виконавцем і Замовником.

Від Замовника:



Директор

М.П.

Ольга ЛУПУЛЯК

Від Виконавця:

ФОП



М.П.

Марія БУКОВЕЙ