

ДОГОВІР № 2053

монтаж та налагодження системи відеоспостереження

м. Чернівці

13. жовтня .2025

Управління поліції охорони в Чернівецькій області, назване в подальшому Підрядник, в особі начальника ЦТО Управління поліції охорони в Чернівецькій області Куртого Михайла Олеговича, що діє на підставі Доручення № 105043/44/13/01-2024 від 01.11.2024 р., з однієї сторони, та Коровійський ліцей Чернівецької міської ради, в подальшому Замовник, в особі директора Лупуляк Ольги Георгіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується на свій ризик виконати роботу за завданням Замовника, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити виконану роботу.

1.2. Робота, що підлягає виконанню за цим Договором: монтаж та налагодження системи відеоспостереження (ДК 021:2015 51310000-8 Послуги зі встановлення радіо-, телевізійної, аудіо- та відеоапаратури) на наступному об'єкті Замовника за адресою: Коровійський ліцей Чернівецької міської ради, с. Коровія, вул. Шкільна, 1-а, Чернівецький район, Чернівецька область

1.3. Робота виконується Підрядником своїми інструментами, устаткуванням та матеріалами, за винятком тих матеріалів та устаткування, які за умови даного договору надав Замовник.

2. ЦІНА ПОСЛУГ ЗА ДОГОВОРОМ

2.1. Договірна ціна роботи, вказаної в п.1.2 даного Договору, встановлюється за домовленістю Сторін і згідно кошторисів (додатки № 1, 2 до Договору) становить: **8706,40 (вісім тисяч сімсот шість гривень сорок копійок) в тому числі ПДВ - 1451,07 (одна тисяча чотириста п'ятдесят одна гривня сім копійок).**

2.2. Договірна ціна, визначена у п. 2.1 цього Договору, включає в себе відшкодування витрат Підрядника та плату за виконану ним роботу.

2.3. Договірна ціна може бути змінена у наступних випадках:

а) Замовник змінює в процесі виконання роботи проектні рішення, що викликає зміну обсягів робіт та вартісних показників;

б) в процесі виконання роботи в проектно-кошторисній документації виявлено безперечні помилки, які не було виявлено на стадії її затвердження, а Підрядник не є виконавцем проектно-кошторисної документації;

в) виникають обставини непереборної сили - надзвичайні обставини та події, які не могли бути передбачені Сторонами під час укладання цього Договору;

г) несвоєчасне перерахування Замовником попередньої оплати.

2.4. Зміна договірної ціни оформлюється Сторонами шляхом укладення додаткової угоди до цього Договору.

2.5. У випадку прострочення Замовником терміну попередньої оплати більше ніж на сім днів ціна роботи може бути змінена Підрядником.

Архив Договора від "13" жовтня 2025 № 2053

ПІДРЯДНИК

Михайло КУРТІЙ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ЗАМОВНИК

Ольга ЛУПУЛЯК

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Ідентифікаційний код
22849799

Україна

3. УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Оплата за цим Договором здійснюється Замовником в гривні у безготівковому порядку, шляхом перерахування відповідної суми грошових коштів на рахунок Підрядника.

3.2. Протягом 5 (трьох) банківських днів з дня виконання робіт та підписання Акту приймання виконаних підрядних робіт Замовник сплачує Підряднику оплату в повному обсязі згідно п.2.1.

3.3. При здійсненні платежів за цим Договором, Замовник зобов'язаний вказувати у платіжному документі номер і дату цього Договору, як підставу платежу. При недотриманні цієї вимоги платіж здійснений Замовником може бути не зарахований в оплату Договору.

4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБОТИ

4.1. Підрядник приступає до виконання роботи за даним Договором не пізніше 4-х днів після підписання даного Договору.

4.2. Термін виконання монтажних та пусконаладжувальних робіт - 15 робочих днів за умов повної будівельної готовності об'єкта для виконання роботи по даному Договору.

4.3. У випадку відсутності будівельної готовності об'єкта до виконання роботи за цим Договором строк виконання роботи відповідно подовжується.

4.4. Підрядник має право достроково виконати роботу.

5. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Підрядник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та якісно виконати роботи, передбачені цим Договором і здати їх Замовнику.

5.1.2. В процесі виконання роботи на об'єкті дотримуватись встановлених законодавством вимог з техніки безпеки, охорони праці та пожежної безпеки.

5.1.3. Здійснювати гарантійний ремонт системи безпеки протягом строку гарантії, встановленого цим Договором.

5.1.4. Залучати субпідрядника для виконання умов цього Договору.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Забезпечити будівельну готовність об'єкта для виконання роботи Підрядником до початку виконання роботи.

5.2.2. Якщо роботи виконуються за проектом Замовника, до початку виконання роботи Підрядником надати йому проект.

5.2.3. Забезпечити безперешкодний доступ працівників Підрядника на об'єкт для виконання роботи, а також збереження проміжних результатів роботи Підрядника на об'єкті до прийняття роботи Замовником в цілому.

5.2.4. Виділити окреме приміщення для зберігання матеріалів та речей працівників Підрядника на час виконання роботи на об'єкті.

5.2.5. Прийняти виконану Підрядником роботу та підписати наданий ним акт приймання виконаних підрядних робіт за формою №КБ-2в.

5.2.6. Своєчасно та в повному обсязі оплатити роботу за цим Договором.

6. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ РОБОТИ

6.1. Порядок здавання-приймання виконаної роботи:

6.1.1. По закінченні виконання роботи Підрядник повідомляє Замовнику про закінчення робіт за даним Договором та складає у двох примірниках, акт приймання виконаних підрядних робіт за формою №КБ-2в (далі – Акт приймання), який надає Замовнику для підписання.

6.1.2. Замовник протягом п'яти днів з дня отримання від Підрядника Акта приймання, за умов відсутності заперечень щодо обсягу та якості виконаних робіт, приймає роботу у Підрядника та підписує наданий останнім Акт приймання і в цей же строк направляє Підряднику один підписаний примірник Акту приймання.

6.1.3. За умов наявності у Замовника заперечень щодо обсягу або якості виконаних робіт, останній зобов'язаний у строк визначений п.6.1.2 Договору для підписання Акту приймання надати Підряднику свої обґрунтовані зауваження в письмовій формі.

Якщо Замовник не приймає у Підрядника виконану роботу і не повертає Підряднику підписаний зі своєї сторони Акт приймання або не надає своїх аргументованих зауважень щодо виконаної роботи в строк визначений п.6.1.2 цього Договору вважається, що робота виконана Підрядником в повному обсязі, якісно і прийнята Замовником без зауважень. У такому випадку Замовник зобов'язаний підписати наданий Підрядником Акт приймання.

6.1.4. У випадку мотивованої письмової відмови Замовника від приймання роботи за даним Договором, Сторонами складається спільний акт із вказівкою недоліків, які необхідно усунути та із зазначенням строків їх усунення, після чого здавання-приймання виконаної роботи здійснюється Сторонами у порядку, передбаченому пунктами 6.1.1 - 6.1.3 цього Договору.

6.2. При припиненні роботи до її закінчення за вимогою Замовника Сторонами складається акт фактично виконаних Підрядником робіт.

6.3. Ризик випадкового знищення або пошкодження результатів роботи на об'єкті переходить до Замовника з дня приймання роботи Замовником, шляхом підписання Акта приймання, а у випадку необґрунтованої відмови Замовника від приймання роботи та підписання Акта приймання - з дня наступного за останнім днем строку, визначеного п.6.1.2 Договору на приймання роботи Замовником.

6.4. У випадку виконання Підрядником роботи протягом більше одного місяця, Сторонами складаються проміжний Акт приймання по закінченні кожного календарного місяця.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з даного Договору (надалі іменується "порушення Договору"), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

7.1.1. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

7.2. За кожен день прострочення оплати за цим Договором Замовник сплачує Підряднику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу.

7.3. За кожен день прострочення виконання роботи Підрядник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період за який сплачується пеня, від вартості монтажних та пусконаладжувальних робіт.

7.4. У випадку необґрунтованої відмови Замовника від приймання роботи за цим Договором, останній сплачує Підряднику штраф у розмірі 5 (п'ять) відсотків від вартості роботи за Договором.

7.5. Оплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань в натурі.



аркуш Договору від "13" червня

2025 № 2053

ПІДРЯДНИК

Михайло КУРТІЙ

(підпис, ініціали, прізвище)



ЗАМОВНИК

Ольга ЛУПУЛЯК

(підпис, ініціали, прізвище)

8. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЯ

8.1. Якість роботи за цим Договором повинна відповідати вимогам, встановленим чинним законодавством України до робіт даного виду.

8.2. Підрядник надає гарантію на виконану ним за цим Договором роботу та обладнання, що входить до складу системи безпеки строком один рік. На окреме обладнання може бути встановлений менший строк гарантії, про що зазначається в паспорті на таке обладнання.

8.3. Гарантійний строк обчислюється з дня прийняття Замовником роботи у Підрядника, а у випадку необґрунтованої відмови Замовника від прийняття роботи – з дня наступного за останнім днем строку, визначеного п.6.1.2 Договору на прийняття роботи у Підрядника.

8.4. Протягом строку гарантії Підрядник безоплатно усуває недоліки у виконаній роботі та здійснює ремонт обладнання системи безпеки, що встановлена ним на об'єкті.

8.5. Гарантійним ремонтом є усунення Підрядником недоліків, дефектів, неполадок обладнання системи безпеки, які виникли без втручання Підрядника або осіб, які користуються системою безпеки. У випадку неможливості відремонтувати обладнання, яке вийшло з ладу в період строку гарантії, Підрядник безоплатно здійснює його заміну на аналогічне.

8.6. Строк виконання гарантійного ремонту Підрядником становить 30 робочих днів з дня передачі обладнання Замовником у ремонт.

8.7. Обов'язковою умовою гарантії є наявність у Замовника підписаного Сторонами Акта приймання виконаних підрядних робіт за формою №КБ-2в.

8.8. Обладнання або система безпеки в цілому знімається з гарантії у наступних випадках:

- а) у випадку порушення правил експлуатації, що викладені в експлуатаційній документації;
- б) якщо обладнання або система безпеки в цілому має сліди спроб некваліфікованого ремонту, здійсненого не підприємством Підрядника;
- в) якщо виявлені несанкціоновані зміни в конструкції обладнання за винятком випадків, що обумовлені в експлуатаційній документації;
- г) якщо виявлені несанкціоновані зміни в системі безпеки, якою обладнаний об'єкт.

8.9. Гарантія не поширюється на наступні несправності:

- а) система безпеки або обладнання має механічні пошкодження, що викликані недбалою експлуатацією або наслідками порушення експлуатаційної документації;
- б) пошкодження, що викликані потраплянням всередину обладнання сторонніх предметів, речовин, рідин, комах;
- в) пошкодження, що викликані стихією, пожежею, побутовими факторами, випадковими зовнішніми факторами (кидок напруги в електричній мережі, гроза та ін.);
- г) пошкодження, що викликані невідповідністю Державним стандартам параметрів мереж електроживлення, телекомунікаційних мереж та інших подібних зовнішніх факторів.

8.10. Гарантія не поширюється на елементи живлення (блоки живлення батареї, акумулятори), якщо інше не обумовлене у паспорті на обладнання, а також на обладнання та матеріали, надані Замовником.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов'язана повідомити іншу сторону Договору протягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.

9.1.1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.

9.1.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежувачі заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.

9.1.3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

9.1.4. Не вважаються випадком недодержання своїх обов'язків контрагентом тієї Сторони, що порушила цей Договір, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання цього Договору, відсутність у Сторони, що порушила Договір, необхідних коштів.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

11. СТРОК ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін і діє до 31.12.2025, але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх обов'язків.

11.2. Строк Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.11.1 цього Договору та закінчується зі спливом строку гарантії на роботу, виконану Підрядником за цим Договором, якщо інше не передбачено цим Договором.

11.3. Договір достроково припиняє свою чинність через один місяць після його укладення за умови невиконання Замовником положень, визначених п.3.2 цього Договору.

11.4. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.5. Зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.6. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення



аркун Договору від "13" квітня 2025 № 2053

ПІДРЯДНИК

Михайло КУРТІЙ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.



ЗАМОВНИК

Ольга ЛУПУЛЯК

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Ідентифікаційний код

22849799

Україна

Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.7. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як пропозиція чи обіцянка неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.3. Кожна із сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони. Кожна із Сторін відмовляється від використання коштів, отриманих за даним Договором, на хабарництво та фінансування терористичної діяльності.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

13.2. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

13.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною. Для виконання роботи за цим Договором Підрядник має право, без письмового погодження з Замовником, на умовах субпідряду залучати третіх осіб, відповідальність за дії або бездіяльність яких несе самостійно.

13.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

13.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.7. Замовник надає згоду, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», на збирання, використання, накопичення, зберігання, а також поширення своїх персональних даних органами поліції охорони Національної поліції України з метою виконання умов цього Договору, а також для здійснення повноважень поліції.

13.8. Підрядник знімає з себе відповідальність за можливу шкоду, що прямо чи опосередковано нанесена обладнанням людям, домашнім тваринам, майну у випадку, якщо це трапилось внаслідок недотримання Замовником правил експлуатації.

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПІДРЯДНИК: Управління поліції охорони в Чернівецькій області,

IBAN UA873223130000026005000016041 в АТ "Укресімбанку"

IBAN UA098201720355389590000098101 в УДКСУ м. Чернівці

код ЄДРПОУ 40108976, ППН 401089724129

адреса: 58001, м. Чернівці, вул. Кармелюка, 9,

тел. 0(372) 52-58-22

e-mail: upo@cv.police.gov.ua

ЗАМОВНИК: Коровійський ліцей Чернівецької міської ради

IBAN: UA988201720344200001000002213 в Держказначейській службі України, м.Київ,

код ЄДРПОУ 22849799, ППН —

адреса: 60410, с. Коровія, вул. Шкільна, 1-а, Чернівецький район, Чернівецька область

Тел.: (03734)36298

e-mail: cvlyceumkoroviya@gmail.com

Додатки до Договору: 1. Кошторис на монтаж системи відеоспостереження на 1арк.
2. Кошторис на пусконаладжування системи відеоспостереження на 1 арк.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ПІДРЯДНИК

Начальник ЦТО Управління поліції
охорони в Чернівецькій області

Михайло КУРТІЙ

М.П.

ЗАМОВНИК

Директор Коровійського ліцею
Чернівецької міської ради

Ольга ЛУПУЛЯК

М.П.

аркуш Договору від "13" *жовтня* 2025 № *2053*

ПІДРЯДНИК

Михайло КУРТІЙ

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

ЗАМОВНИК

Ольга ЛУПУЛЯК

(підпис, ініціали, прізвище)

М.П.

Кошторис № 1 на монтаж системи відеоспостереження

Об'єкт:

Коровійський ліцей Чернівецької міської ради

Адреса:

с. Коровія, вул. Шкільна, 1-А

Основа:

Кошторисна вартість, грн.

8588,80

креслення (специфікації) №

Кошторисна трудомісткість, люд./год.

14,00

Кошторисна заробітна плата, грн.

562,00

Середній розряд робіт

Розділ 1. Матеріали, необхідні для монтажу											
№ п/п	Найменування та характеристика обладнання				Одиниця виміру		Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.	
87	Жорсткий диск HDD AV WD Purple 3.5" 4TB				шт.		1	5 775,00		5775,00	
91	Блок живлення 12В/5А				шт.		1	558,33		558,33	
Всього без ПДВ										6333,33	
ПДВ 20 %										1266,67	
ВСЬОГО з ПДВ по Розділу 1										7600,00	
Розділ 2. Монтажні роботи											
№ п/п	Шифр і номер позиції нормативу	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.			Витрати робітників, люд.-год., незайнятих обслуговуванням машин/тих що обслуговують машини	
					Всього	Експлуатація машин	Всього	Заробітної плати	Експлуатації машин	на один.	
										в тому числі заробітної плати	в тому числі заробітної плати
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
15	10-99-6	Перетворювач або блок живлення, що встановлюється окремо	шт.	1.00	562,18	0,00	562,00	562,00	0,00	14,40	14,00
					562,18	0,00			0,00	0,00	0,00
Всього прями витрати:						562,00	562,00	0,00		14,00	
всього заробітна плата (грн.)						562,00				0,00	
Загальновиробничі витрати (Розрахунок до локального кошторису)						150,00					
трудомісткість в загальновиробничих витратах						0,00					
заробітна плата в загальновиробничих витратах						0,00					
Всього						712,00					
Прибуток				(14+0+0)*6,8		95,00					
Всього						807,00					
Адміністративні витрати				(14+0+0)*1,23		17,00					
Всього										824,00	
Коефіцієнт договірної ціни								K=	1,00	824,00	
ПДВ 20%										164,80	
ВСЬОГО з ПДВ по Розділу 2										988,80	
Всього										7157,33	
ПДВ 20%										1431,47	
ВСЬОГО з ПДВ по Кошторису										8588,80	

Підрядник:

Михайло КУРТІЙ

Замовник:

Ольга ЛУПУЛЯК

Кошторис № 2
на виконання пусконаладжувальних робіт системи відеоспостереження

Об'єкт :

Коровійський ліцей Чернівецької міської ради

Адреса:

с. Коровія, вул. Шкільна, 1-А

Кошторисна вартість 117,60 грн.
 Кошторисна трудомісткість 1,60 грн.
 Кошторисна заробітна плата 73,00 грн.

№ п/п	Шифр і номер позицій нормативу	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.	Загальна вартість, грн.	Витрати труда пусконаладжувально	Витрати труда пусконаладжувально
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	РЕКНпн 1-58-1 ДСТУ Б Д.2.6-1:2012	Перевірка ланцюга сигналізації від першого проміжного клемника пристрою. Схема збору і реалізації інформації пристроїв захисту	сигнал	1,00	91,00	91,00	2,00	2,00
Всього прями витрати (згідно п.7.4 ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 коефіцієнт 0,8 до витрат труда, необхідних для виконання пусконаладжувальних робіт):						73		
в тому числі заробітна плата (грн.)						73		
ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.7.4	Трудовитрати пусконаладжувального персоналу (згідно п.7.4 ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 коефіцієнт 0,8 до витрат труда, необхідних для виконання пусконаладжувальних робіт)		люд.-год.		1,60			
ДСТУ-Н Б Д.1.1-3:2013 Додаток Б	Трудовитрати працівників, заробітна плата яких передбачається в загальновиробничих витратах - 0,0358701 (з урахуванням k = 0,4123 - коефіцієнт, що враховує зміну витрат на заробітну плату працівників, зайнятих на управлінні та обслуговуванні будівельного виробництва при розрахунку загальновиробничих витрат)		0,0358701		0,00			
Загальновиробничі витрати:								
ДСТУ Б Д.1.1-1:2013; ДСТУ-Н Б.1.1-2:2013	Заробітна плата працівників (Лист Мінрегіону від 22.02.18 р. № 7/15-1904), яка передбачається в загальновиробничих витратах (вартість люд.год = 52,54 грн.)		52,54		0 * 52,54	0,00		
Відповідно до чинного законодавства	Відрахування на соціальні заходи		22%		(73 + 0) * 0,22	16,00		
ДСТУ-Н Б Д.1.1-3:2013 Додаток Б	Решта статей загальновиробничих витрат (усереднені показники визначення коштів на покриття решти статей загальновиробничих витрат - 1,665873 грн./люд.-год.) (з урахуванням k = 0,7821 - коефіцієнт, що враховує зміну інших витрат загальновиробничих витрат на величину, яка відноситься до утримання та обслуговування апарату управління відокремлених виробничих структурних підрозділів будівельної організації)		1,665873		1,6 * 1,665873	3,00		
Відповідно до чинного законодавства	Кошти на оплату перших п'яти днів непрацездатності внаслідок захворювання або травми		0,78%		(73+0)*0,0078	1,00		
Загальновиробничі витрати:						20,00		
трудомісткість в загальновиробничих витратах						1,60		
заробітна плата в загальновиробничих витратах						0,00		
Всього						93,00		
Прибуток					(1,6+0)*1,77	3,00		
Адміністративні витрати					(1,6+0)*1,03	2,00		
Всього								98,00
Коефіцієнт договірної ціни						K=	1,00	98,00
ПДВ 20%								19,60
ВСЬОГО з ПДВ по Кошторису								117,60

Підпис:

Михайло КУРТІЙ

Замовник:

Ольга ПУХУЛЯК