

ДОГОВІР № 16 про закупівлю послуг

с.Коровія

«8» травня 2025 р.

Коровійський ліцей Чернівецької міської ради (надалі іменується "Замовник"), в особі директора Лупуляк Ольги Георгіївни, яка діє на підставі Статуту, (надалі – **Замовник**), з однієї сторони, і **Фізична особа-підприємець Григорович Світлана Дмитрівна**, в особі Григорович Світлани Дмитрівни, що діє на підставі Виписки ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – **Виконавець**), з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись Цивільним та Господарським кодексами України, Законом України "Про публічні закупівлі" (далі – Закон) та особливостями здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (із змінами) (далі – Особливості), уклали цей договір про закупівлю (далі – Договір) про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується відповідно до умов даного Договору надати Замовнику «Послуги з організації шкільного харчування (обіди)» (далі по тексту – Послуги) Код ДК 021:2015:55510000-8 Послуги їдалень, а Замовник зобов'язується прийняти Послуги і сплатити їх на умовах цього Договору.

1.2. Перелік, обсяг, вартість, термін (строк) надання Послуг та місце надання Послуг визначаються відповідно до Специфікації (Додаток 1 до цього Договору).

1.3. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

1.4. Закупівля послуг здійснюється в межах обсягів кошторисних призначень та відповідних асигнувань на 2025 рік.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, якість яких відповідають нормам чинного законодавства та напрямку закладу.

2.2. Виконавець забезпечує приготування їжі високої якості, безперебійну організацію харчування учнів, суворо дотримуватися вимог кулінарної обробки харчових продуктів, умов і строків зберігання та реалізації продукції, що швидко псуються.

2.3. Виконавець забезпечує їдальню необхідними продуктами харчування відповідно до меню, які посвідчуються сертифікатами якості, ветеринарними свідоцтвами тощо, з урахуванням вимог до продуктів харчування, які використовуються для харчування учнів.

2.4. Утримання, оснащення технологічним та холодильним обладнанням приміщень харчоблоку, транспортування, приймання та зберігання харчових продуктів, обробка сировини, виробництво та реалізація продукції, умови праці та особиста гігієна персоналу харчоблоку, наявність медичних книжок персоналу, чинних сертифікатів від нарколога та психіатра, оформлених у відповідності до діючого законодавства, а також ведення нормативної документації, повинні відповідати Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 (зі змінами), наказів Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», від 15.08.2006 № 620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах», наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 03.12.2020 № 2532 «Про затвердження Гігієнічних вимог до виробника та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти», Збірнику рецептур страв для харчування дітей шкільного віку в організованих освітніх та оздоровчих закладах» Євгена Клопотенка 2019 р., розпорядженню Чернівецької обласної державної адміністрації від 27.10.2021 № 1203-р «Дітям Буковини – здорове харчування» та інших нормативно-правових документів. Зобов'язання щодо дотримання вимог даного пункту покладається на Виконавця.

2.5. Виконавець несе відповідальність за життя та здоров'я дітей під час організації харчування та

безпосередньо за якість приготування страв в закладі Замовника.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума Договору складає **17629,60 грн. (Сімнадцять тисяч шістсот двадцять дев'ять гривень 60 копійок) без ПДВ.**

3.1.1. Відповідно до ст.197.1.7 Податкового Кодексу України та Постанови КМУ від 02.02.2011р. №116 зі змінами, операції з постачання послуг з харчування дітей у загальноосвітніх навчальних закладах звільняються від оподаткування ПДВ.

3.2. Ціна (вартість) Послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.3. Ціна послуги має включати в себе витрати на закупку продуктів, транспорт, приготування, сервірування, а також витрати на прибирання та миття посуду, дератизацію, дезінфекцію їдальні та інших приміщень, які використовуються в процесі надання послуг, видалення (утилізація) твердих побутових відходів, утримання приміщення у належному стані, проведення технічного обслуговування та ремонту обладнання, податки та інші обов'язкові платежі, що сплачуються або мають бути сплачені Виконавцем, тощо.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.5. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків встановлених чинним законодавством у сфері публічних закупівель та умовами даного Договору.

3.6. Порядок змін умов договору наступний: у разі виникнення випадків, зазначених у підпункті 3.4. розділу 3 цього Договору або інших причин, зміни умов Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю сторін, які оформляються додатковими угодами до цього Договору.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем акту виконаних послуг протягом 30 календарних днів після факту виконання (надання) послуг на підставі виставленого Виконавцем акту виконаних послуг.

4.2. Розрахунки за Договором здійснюються через органи Державної казначейської служби України у національній валюті України.

4.3. Замовник здійснює оплату по Договору у разі виникнення платіжних зобов'язань при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань) відповідно до статті 23 Бюджетного Кодексу України.

4.4. Замовник оплачує послуги у національній валюті, у безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця по мірі надходження бюджетних коштів на підставі акту виконаних послуг.

4.5. Замовник не несе відповідальність перед Виконавцем за несвочасне виконання зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги.

5.1.2. Приймати надані Послуги згідно з пред'явленими актами виконаних послуг.

5.1.3. Надавати Виконавцю кожного дня повну інформацію по кількісному складу дітей пільгових категорій, що харчуються. Кількість учнів на харчування узгоджується Замовником кожного дня.

5.1.4. За можливості, забезпечити оптимальні умови для організації надання послуг (харчування в закладі освіти) (подача тепlopостачання, електричної енергії, води) за умови дотримання Виконавцем вимог пункту 5.3.11. Договору.

5.1.5. Забезпечити вільний під'їзд автотранспорту до закладу Замовника, розташованого за адресою, зазначеною в Специфікації даного Договору, для розвантаження харчових продуктів.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це у строк 5 робочих днів до моменту розірвання Договору.

5.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та відповідно загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

5.2.4. Повернути акт виконаних послуг Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у підпункту 4.1 розділу 4 цього Договору.

5.2.5. Контролювати якість готових страв, їх відповідність щоденному меню, технологічним картам, виконання норм харчування (контроль здійснюється членами бракеражної комісії, затвердженої наказом закладу).

5.2.6. Контролювати процес закладки продуктів під час технологічного процесу приготування страв (контроль здійснюється членами бракеражної комісії, затвердженої наказом Замовником).

5.2.7. Знімати пробу страв за пів години до видачі їжі відповідно до переліку страв, наведеному в меню-розкладі, при цьому визначати фактичний вихід страв, їх температуру, смакові якості, консистенцію, запах. Результати зняття проби вносити до Журналу бракеражу готової продукції (зняття проби здійснюється членами бракеражної комісії, затвердженої наказом Замовника).

5.2.8. Замовник має право здійснювати постійний контроль за виконанням Виконавцем зобов'язань визначених у розділі 2 та підпункті 5.3 розділу 5 цього Договору.

5.2.9. Не оплачувати вартість наданих послуг у разі недоотримання виконавцем взятих на себе зобов'язань по Договору.

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Застосовувати при наданні послуг санітарні заходи та належну практику виробництва, системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) з урахуванням Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та мати чинну документацію системи НАССР, яка містить опис всіх обов'язкових процедур, які реалізують усі принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів, що засновані на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР) яка засвідчує, що Виконавець розробив, впровадив та застосовує постійно діючі процедури, які базуються на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках згідно із статтями 21 та 22 Закону України № 771/97 «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів».

5.3.2. Забезпечити надання Послуг та приготування їжі в приміщенні харчоблоку (за потреби) Замовника або здійснювати доставку готових страв відповідно до умов цього Договору і в строки, встановлені цим Договором.

5.3.3. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

5.3.4. Нести відповідальність за якість харчування, а також за відповідність їх меню із суворим дотриманням вимог Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 (зі змінами), наказів Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», інших вимог чинного законодавства. Приготування готових страв здійснюється з дотриманням процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР).

5.3.5. Усі придбані продукти, які використовуються для надання послуг за даним Договором, повинні мати документи, що підтверджують належну їх якість (сертифікати якості, терміни реалізації, ветеринарні свідоцтва тощо).

5.3.6. Забезпечити різноманітність приготування страв із використанням різних видів круп, сезонних фруктів та овочів, згідно із 4-тижневим меню.

5.3.7. Забезпечувати безперешкодний доступ на харчоблок працівникам, які здійснюють контроль і нагляд, згідно з наказом Замовника, для проведення перевірки відповідності виробництва, збереження, транспортування, реалізації і використання харчових продуктів. Забезпечити доступ членів бракеражної комісії до приміщення харчоблоку безпосередньо в момент закладки продуктів під час технологічного процесу приготування страв тощо, з метою контролю за неухильним дотриманням технологічної карти.

5.3.8. Щодня проводити бракераж готових блюд за участі медичного працівника Замовника або іншого працівника, визначеного Замовником та членів бракеражної комісії, склад якої затверджено наказом Замовника.

5.3.9. Забезпечити за свій рахунок миття посуду, дератизацію, дезінфекцію їдальні, місця приготування страв та інших приміщень, які використовуються в процесі надання послуг, належний санітарний стан харчоблоку/місця видачі та приготування страв. Під час надання послуг Виконавець повинен передбачити заходи із захисту та збереження довкілля.

5.3.10. Дотримуватись економії, затверджених лімітів споживання енергоносіїв, у разі використання нерухомого майна Замовника на підставі укладеного договору оренди.

5.3.11. У разі нерухомого майна Замовника на підставі укладеного договору оренди, укласти відповідні договори та своєчасно відшкодовувати спожиті комунальні послуги, в тому числі за спожиту електроенергію (у т.ч. за розподіл електричної енергії), теплопостачання, водопостачання, водовідведення тощо відповідно до виставлених Замовником рахунків. Порядок та умови відшкодування вартості спожитих комунальних послуг визначається в окремому Договорі.

5.3.12. Не допускати безоплатне використання майна, яке належить Замовнику та МКП «Харчування учнів шкіл міста Чернівців».

5.3.13. Щомісячно за результатами надання послуг проводити звірку з Замовником, зокрема кількості наданих послуг по цьому Договору.

5.3.14. Дотримуватися графіка харчування учнів, меню, технології приготування страв за технологічними картами.

5.3.15. Забезпечити приготування страв за 30 хвилин до видачі їжі, згідно з меню, та повне сервірування столів до 5 хвилин перед кожним прийомом їжі.

5.3.16. Своєчасно прибирати брудний посуд після кожного прийому їжі.

5.3.17. Використовувати приміщення харчоблоку тільки для надання послуг по цьому Договору.

5.3.18. Після закінчення дії договору чи його дострокового розірвання з будь-яких обставин, Виконавець повинен повернути Замовникові приміщення харчоблоку в належному стані, кількості, якості та вигляді, що відповідає стану на момент передачі.

5.3.19. Відповідати за життя і здоров'я працівників під час виконання послуг, згідно з Законом України «Про охорону праці».

5.3.20. Самостійно забезпечити необхідним посудом, кухонним інвентарем, технологічним холодильним обладнанням, санітарним спецодягом, миючими і дезінфікуючими засобами. Забезпечити належний санітарний стан виробничих приміщень, здійснювати централізоване прання санітарного одягу.

5.3.21. Забезпечити необхідною кількістю кваліфікованих кадрів відповідної кваліфікації, які працевлаштовані у Виконавця відповідно до вимог чинного законодавства (з наявними медичними книжками), для надання послуг, зокрема приготування їжі, миття посуду, прибирання приміщення харчоблоку/місця приготування страв, видачі готових страв та сервірування і прибирання столів тощо.

5.3.22. Самостійно, за свій рахунок, забезпечувати ремонт і схоронність приміщень та обладнання, тощо. За свій рахунок усувати пошкодження обладнання та інвентарю, а також приміщень, в яких надаються послуги, в результаті дій, які сталися під час виконання зобов'язань за Договором з вини Виконавця.

5.3.23. Вживати заходи щодо забезпечення дотримання правил пожежної безпеки.

5.3.24. Враховувати, що під час організації надання послуг за даним Договором:

- кількість учнів кожного дня змінюється, відповідно до реальної потреби Замовника;
- послуги надаються в межах виділеного фінансування та суми укладеного Договору.

5.3.25. Забезпечити організацію гарячого харчування в навчальному закладі Замовника для учнів початкових класів, які здобувають освіту за очною формою навчання, за списком, наданим адміністрацією закладу освіти Замовника:

- у січні-лютому 2025 року відповідно до примірного чотиритижневого сезонного меню одноразового харчування для учнів ЗЗСО на зимовий період 2024-2025р., погодженого Головним управлінням Держпродспоживслужби у Чернівецькій області та затвердженого Управлінням освіти Чернівецької міської ради;

- у березні-травні 2025 року відповідно до Примірного чотиритижневого сезонного меню одноразового харчування для учнів ЗЗСО на весняний період 2025р. погодженого Головним управлінням Держпродспоживслужби у Чернівецькій області та затвердженого Управлінням освіти Чернівецької міської ради.

5.3.26. Надавати послуги з харчування разом з пільговою категорією учнів всім бажаючим учням закладу освіти Замовника.

5.3.27. Мати чинний договір оренди приміщення харчоблоку закладу освіти Замовника відповідно до положень Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-IX (зі змінами) або взяти участь в аукціоні щодо передачі в оренду приміщення харчоблоку

після підписання Договору відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-IX (зі змінами) з переважним правом на укладення договору оренди нерухомого майна харчоблоку закладу освіти Замовника.

Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

5.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 25 робочих днів до моменту розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. Замовник має право в односторонньому порядку достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його не раніше ніж за 5 робочих днів до моменту розірвання Договору, зокрема у разі невиконання Виконавцем п.5.3.27. цього Договору.

6.3. У разі неналежного виконання зобов'язання щодо якості наданих послуг, такі послуги Замовником не оплачуються, а з Виконавця стягується штраф у розмірі п'яти відсотків вартості неякісно наданих послуг.

6.4. За порушення строків виконання зобов'язання із Виконавця стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості послуги, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

6.5. Виконавець несе повну відповідальність перед Замовником за точність, об'єктивність та обґрунтованість розрахунків, обсягів, розмір наведених цін зазначених у актах наданих послуг, інших фінансових документах, а в разі їх невідповідності негайно відшкодовує всі надмірно чи помилково отримані гроші.

6.6. У випадку надання Виконавцем неякісних послуг (без дотримання діючих норм харчування або послуг з використанням неякісних продуктів), Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20% від вартості неякісних послуг.

6.7. Сплата штрафних санкцій (пені) не звільняє винну Сторону від виконання покладених на неї зобов'язань.

6.8. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати у випадку затримки бюджетного фінансування видатків на зазначені в Договорі цілі.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарських санкцій, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання (*пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України*).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником у частині, що стосується:

розірвання аналогічного за своєю природою договору із Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;

розірвання аналогічного за своєю природою договору із Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань.

7.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання із звільненням від відповідальності за таку відмову.

7.4. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку строків та якості послуг Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії Договору, застосувати до Виконавця оперативного-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, надіславши Виконавцю повідомлення про застосування оперативного-господарських санкцій.

7.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не може перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно-господарської санкції та строк її дії шляхом надіслання повідомлення рекомендованим листом у спосіб, передбачений пунктом 16.3 Договору.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (форс-мажор)

8.1. Кожна Сторона звільняється від відповідальності за прострочення або невиконання зобов'язань за Договором, якщо це прострочення або невиконання було спричинене обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) (далі – форс-мажорні обставини), які виникли після підписання Договору, і не було можливості уникнути або усунути такі обставини або їх наслідки розумними зусиллями кожної зі Сторін.

До форс-мажорних обставин належать: обставини війни, військові дії, мобілізація, протиправні дії третіх осіб, громадські заворушення; пожежі, повені, землетруси й інші стихійні лиха; епідемії, а також всі інші події та обставини, які Торгово-промислова палата України або уповноважені нею регіональні торгово-промислові палати визнають такими обставинами, за умови наявності причинно-наслідкового зв'язку між вказаними обставинами та фактом невиконання Стороною своїх зобов'язань за Договором.

Для уникнення будь-яких сумнівів не вважаються форс-мажорними обставинами, зокрема, недодержання своїх обов'язків контрагентом Сторони, відсутність на ринку товарів, потрібних для виконання зобов'язання між Сторонами, відсутність у Сторони необхідних коштів, обладнання, робочої сили тощо для виконання зобов'язання за Договором.

8.2. Сторони розуміють та усвідомлюють, що на момент підписання Договору відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні”, затвердженого Законом України “Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні”, з 24 лютого 2022 року в Україні введено воєнний стан, дія якого триває на момент підписання Сторонами Договору. При цьому строк дії воєнного стану може бути продовжений у встановленому законодавством України порядку.

8.3. З огляду на факти, викладені в пункті 8.2 Договору, Сторони погоджуються не посилаючись на воєнний стан як форс-мажорну обставину в розумінні цього розділу Договору. Винятки можуть становити лише істотні зміни (погіршення) об'єктивних обставин під час дії воєнного стану, які можуть вплинути на виконання Договору. Такими істотними змінами (погіршеннями) можуть вважатися: захоплення, пошкодження, руйнування майна Сторін унаслідок ракетних чи артилерійських обстрілів чи інших обставин, пов'язаних з бойовими діями, збої в роботі платіжних систем, що унеможлиблює вчасне перерахування коштів Сторонами; прийняття нормативно-правових актів органами державної влади або органами місцевого самоврядування, які впливають на строки та умови поставки між Сторонами; критичне пошкодження об'єктів інфраструктури (доріг, складів тощо), що впливає на строки поставки чи умови зберігання продукції для виконання Договору між Сторонами, тощо.

8.4. Строк виконання зобов'язань Стороною, яка потрапила під дію форс-мажорних обставин, може бути відкладений на час, протягом якого діятимуть такі обставини.

8.5. Сторона, яка постраждала від дії форс-мажорних обставин, повинна докласти розумних зусиль для зменшення наслідків, спричинених форс-мажорними обставинами, і відновити виконання всіх відповідних зобов'язань у найкоротший термін після припинення дії форс-мажорних обставин. Сторона не звільняється від виконання зобов'язань за Договором після припинення дії форс-мажорних обставин. Якщо Сторона, яка постраждала від форс-мажорних обставин, не відновлює виконання відповідних зобов'язань після зникнення причини для тимчасового звільнення від їх виконання через форс-мажорні обставини, Сторона несе відповідальність перед іншою Стороною.

8.6. Сторона, для якої створилися неможливість, ускладнення або затримка виконання зобов'язань за Договором унаслідок форс-мажорних обставин, повинна негайно, але не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту настання для неї форс-мажорних обставин письмово повідомити іншу Сторону в письмовій формі / електронним листом як про настання, так і про ймовірну тривалість дії таких обставин та/або їх наслідків. Такий порядок вважається належним повідомленням Сторони про настання форс-мажорних обставин. Неповідомлення Стороною про настання форс-мажорних обставин у вказаному в цьому пункті порядку позбавляє таку Сторону права в майбутньому поводитися на відповідні форс-мажорні обставини.

8.7. Для уникнення будь-яких сумнівів Сторони не матимуть претензій одна до одної за затримку або невиконання зобов'язань за Договором лише у випадку належного та своєчасного повідомлення іншої Сторони про настання форс-мажорних обставин, що підтверджується достатніми доказами. Сертифікат Торгово-промислової палати України або відповідних уповноважених нею регіональних торгово-промислових палат повинен бути наданий іншій Стороні разом з повідомленням про настання форс-мажорних обставин, що надається в порядку, передбаченому в пункті 9.6 Договору.

8.8. У разі якщо виконання Договору з боку Виконавця унеможливилося, суттєво ускладнюється або затримується на період понад 60 (шістдесят) календарних днів унаслідок однієї або більше форс-мажорних обставин протягом строку дії Договору, а Сторони не зможуть знайти взаємоприйнятне рішення для продовження співпраці, Замовник може розірвати Договір, надіславши повідомлення Постачальнику в письмовій формі за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору.

8.9. Сторона не має права посилається на форс-мажорні обставини як на підставу звільнення її від відповідальності, якщо на момент виникнення таких обставин Сторона, яка підпала під їх дію, прострочила виконання своїх зобов'язань за Договором.

8.10. Підписанням Договору Сторони підтверджують свою обізнаність щодо обставин війни, військових дій, бойових дій та часткової тимчасової окупації територій України. Сторони також підтверджують, що станом на дату підписання Договору відсутні обставини, які унеможливають або будь-яким чином ускладнюють виконання зобов'язань за Договором. Однак Сторони розуміють та погоджуються, що у випадку істотної зміни (погіршення) обставин, що безпосередньо призведе до неможливості виконання Договору, Сторони можуть застосувати положення Договору про форс-мажорні обставини.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Під час виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або передачу цінностей прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримання неправомірних переваг чи на інші неправомірні цілі.

Під час виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством України як кримінальні правопорушення у сфері службової діяльності та професійної діяльності, пов'язаної з наданням публічних послуг, а також дії, що порушують вимоги законодавства України щодо протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна із Сторін Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, у тому числі шляхом надання коштів, подарунків, безоплатного виконання для них робіт (послуг) та іншими, не зазначеними в цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

9.2. У разі надходження до будь-якої Сторони вимог чи пропозицій про отримання матеріальних / нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана зазначити факти або надати матеріали, які достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень антикорупційних умов Стороною, її афілійованими особами, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів щодо протидії корупції та/або протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Після надання письмового повідомлення відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться.

9.3. Порушення вимог антикорупційного законодавства України та міжнародних актів щодо протидії корупції та/або протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом,

розцінюється як істотне порушення Договору та є підставою для його одностороннього розірвання та отримання відшкодування завданих збитків.

9.4. Сторони гарантують належний розгляд представлених у рамках виконання Договору фактів з дотриманням принципів конфіденційності та застосуванням ефективних заходів щодо усунення труднощів та запобігання можливим конфліктним ситуаціям.

9.5. Сторони гарантують повну конфіденційність під час виконання антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факти порушень.

9.6. Зазначене в цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою Договору відповідно до частини першої статті 638 Цивільного кодексу України.

10. САНКЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Замовник має право на односторонню відмову, припинення зобов'язань та розірвання Договору в разі, якщо стане відомо, що:

Виконавець та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Виконавця внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

до Виконавця та/або його учасника та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця застосовані обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений виконанням Договору;

Виконавець та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Виконавця внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

Виконавець та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Виконавця внесений до списку санкцій HM Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в "Consolidated list of financial sanctions targets in the UK" та в "List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine", що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the HM Treasury);

Виконавець та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Виконавця внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), у який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН);

стосовно Виконавця та/або його учасника та/або кінцевого бенефіціарного власника Виконавця рішеннями Ради національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції) відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції", які введені в дію указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

10.2. Замовник має право на односторонню відмову, припинення зобов'язань та розірвання Договору в разі, якщо стане відомо, що:

Виробник товару (товар, який закуповується Виконавцем у межах надання послуги, далі – товар) внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

Виробник товару внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України "Про санкції" рішеннями, які введені в дію указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України;

Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

Виробник товару внесений до списку санкцій HM Treasury Великої Британії (списку осіб, включених у "Consolidated list of financial sanctions targets in the UK" та в "List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine", що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the HM Treasury);

Виробник товару внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), у який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

10.3. Виконавець гарантує, що товар не походить з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран.

10.4. Виконавець підтверджує, що він не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

11.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей щодо умов даного Договору, а також під час виконання Договору, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

11.2. У разі недосягненні Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Даний Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами та діє до **31 грудня 2025 року**, а в частині розрахунків – до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним договором.

12.2. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Істотними умовами цього Договору є предмет договору; найменування, види та обсяг послуг; вимоги до якості; ціна договору; відповідальність сторін за порушення умов договору; строк дії договору, а також умови, визнані такими чинним законодавством. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

13.2. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витрат замовника;
2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик Послуг тощо;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат

Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ (документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;

- нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;

- зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненим) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:

- підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;

- сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів.

- нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документами);

7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

13.3. Жодна із Сторін не має право передавати свої права і зобов'язання за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої сторони.

13.4. Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

13.5. Сторона договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати договір, повинна надіслати пропозиції про це другій стороні за договором шляхом направлення відповідного листа (лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України) на електронну адресу Замовника або Виконавця, зазначену у реквізитах цього Договору, або на поштову адресу Замовника або Виконавця, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання або передано нарочно.

13.6. Сторона договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання договору, у п'ятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу сторону про результати її розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електронну адресу вказану у розділі Реквізити сторін, або дата отримання визначена у повідомленні про отримання або дата відмітки Замовника чи Виконавця про отримання.

13.7. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів у розділі Реквізити сторін. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 10 (десяти) днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

13.8. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід'ємними частинами цього Договору. Жодна із сторін не має права передавати права та зобов'язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою стороною.

13.9. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.10. Замовник залишає за собою право змінювати основні вимоги до Договору у разі зміни діючого Цивільного, Господарського Кодексів, законодавства щодо публічних закупівель та в інших випадках, що не суперечать чинному законодавству. Зміни і доповнення (розірвання) Договору здійснюються за погодженням сторін з укладанням додаткової угоди до цього Договору.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:

Додаток 1. Специфікація.

15. РЕКВІЗИТИ СТОРІН: МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Коровійський ліцей
Чернівецької міської ради

Адреса: 60410, с.Коровія, вул. Шкільна, 1-А
Чернівецький район, Чернівецька область
Код ЄДРПОУ 22849799
р/р UA988201720344200001000002213
в Держказначейській служба України, м.Київ
МФО 820172
Тел.: (03734)36298
e-mail: cvlyceumkoroviya@gmail.com

Директор

Ольга ЛУПУЛЯК

МН



ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприсмець Григорович
Світлана Дмитрівна

Адреса: 59054, Чернівецька обл., с. Тисовець, вул.
Конституційна, буд. 162
р/р UA343563340000026006500726262
у ТББВ №10025/055 філії – Чернівецьке
облуправління АТ «Ощадбанк»
МФО 356334
Код РНОКПП 3098722204
e-mail: svitlsnag2024@gmail.com



Світлана ГРИГОРОВИЧ

Додаток 1
до Договору 16 на закупівлю послуг
від «30» травня 2025 року

Специфікація

	Літній період 2025 року: червень			Всього
	обіди 1-4кл.	обіди 5-9 кл.	обіди 10-11 кл.	
Послуги з організації шкільного харчування, очікувана кількість, шт (діто-днів)	90	160	15	265
Ціна за одиницю (шт (діто-день)) – один обід, грн. без ПДВ	58,73	69,79	78,50	-
Загальна вартість послуг, грн. без ПДВ	5285,70	11166,40	1177,50	17629,60

1. Строк надання послуг: з **02.06.2025 по 06.06.2025 року включно.**
2. Місце надання послуг: с.Коровія, вул. Шкільна, 1-А, Чернівецький район, Чернівецька область.
3. Графік надання послуг з організації шкільного харчування: згідно з поданими заявками Замовника.
4. Графік видачі готових страв (обідів): орієнтовно, з 12⁰⁰ по 14⁰⁰ год у дні, згідно з поданими заявками Замовника.

ЗАМОВНИК:

Коровійський ліцей
Чернівецької міської ради

Адреса: 60410, с.Коровія, вул. Шкільна, 1-А
Чернівецький район, Чернівецька область
Код ЄДРПОУ 22849799
р/р UA988201720344200001000002213
в Держказначейській служба України, м.Київ
МФО 820172
Тел.: (03734)36298
e-mail: cvlyceumkoroviya@gmail.com

Директор

Ольга ЛУПУЛЯК



ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприсмець Григорович
Світлана Дмитрівна

Адреса: 59054, Чернівецька обл., с. Тисовець, вул.
Конституційна, буд. 162
р/р UA343563340000026006500726262
у ТББВ №10025/055 філії – Чернівецьке
облуправління АТ «Ошадбанк»
МФО 356334
Код РНОКПП 3098722204
e-mail: svlslsnag2024@gmail.com

ФОП

Григорович
Світлана
Дмитрівна
3098722204

Світлана ГРИГОРОВИЧ

